

MAHARASHTRA UNIVERSITY OF HEALTH SCIENCES, NASHIK**Homoeopathy Faculty****Trust Deed / Bylaws/Registration Certificate****(Trust/Hospital (Bombay Nursing Act))**

Name of College: - DKMM Homoeopathic Medical College & Hospital, Chh.Sambhajinagar

College Code: - 4401

Sr.No.	Name of Trust /Society	Details
1.	Registration Certificate	: Trust /Society.-Shri Guru Ganesh Sthankawasi jain Shikshan Samiti, Chh.Sambhajinagar Hospital (Bombay Nursing Act)- DKMM Homoeopathic Medical College & Hospital, Chh.Sambhajinagar
2.	Name of the College/Institute (As per first Affiliation Letter or As per Change of Name Proposal Approved by the University)	: Dakshin keshari Muni Mishrilalji (DKMM) Homoeopathic Medical College & Hospital, Chh.Sambhajinagar.
3.	Address with Pincode	: Shri Guru Ganesh Nagar, Behind BiBika Makbara, Chh.Sambhajinagar-431001
4.	Email ID	: dkmmhmc1989@gmail.com
5.	Telephone /Mobile No.(s)	: (0240)- 2401051,2400512/743590415
6.	Website Address	: dkmmhomoeocollege.com

Signature of Principal with Seal

PRINCIPAL
D.K.M.M. HOMOEOPATHIC
MEDICAL COLLEGE
AURANGABAD - 431 604

289

Approved by order of 16.1.56 of the Health Registrar
Aurangabad.

No. 34

Certificate of Registration



The Societies Registration Act, 1860
(ACT XXI OF 1860).

Registration No. PBN-1166

IT IS HEREBY CERTIFIED THAT Shri Gnan Churesh Shiksha
Jain Samiti At Parvur Dist. Parbhani

on this day been duly registered under the Societies
Registration Act, XXI of 1860.

Given under my hand this
day of 27th Jan 1956

Assistant Registrar of Societies,
Parbhani Region.

Principal
J.K.M.M. HOMOEOPATHIC
MEDICAL COLLEGE
AURANGABAD - 431 604

PRINCIPAL
J.K.M.M. HOMOEOPATHIC
MEDICAL COLLEGE
AURANGABAD - 431 604

375/4
 अर्जद्वाराचे मांघ श्री श्री
 नवकाल राधार वि. 10/6/21
 नवकाल दिती तो दि. 21/6/21

P. R. No. (1) Ya 12-17,600 (176 bhs.)-201
CERTIFICATE OF REGISTRATION
 P. T. No. 18/66
 No. 10247

P. T. R. Office: Aurangabad, Regiro
Aurangabad.

Name of P. T. Shri Gyur Gzresh
Sthana wasi Jain Samarak
Samiti at Patun Dist. Parbhani

Reg. No. F-46 (Parbhani)

To whom issued Shri Phukhar
6/20/1966 Shri Anandiben R/o Sadav
Bagar, Patun, Dist. Aurangabad

Date 23.4.1966

Copy Prepared by
 Copy Read by
 Copy Verified by

Assistant Registrar
 Aurangabad

PRINCIPAL
 D.K.M.M. HOMOEOPATHIC
 MEDICAL COLLEGE
 AURANGABAD - 431 004

289

Amended as per order of 15.11.55 of the Hon. Registrar
Aurangabad

No. 34

Certificate of Registration



The Societies Registration Act, 1860
(ACT XXI OF 1860).

Registration No. PBN-1/66

IT IS HEREBY CERTIFIED THAT Shri Guru Ganesh Shiksha
Jain Samiti of Parbhani Dist. Parbhani

on this day been duly registered under the Societies
Registration Act, XXI of 1860.

Given under my hand this
day of 27th Jan 1966

[Signature]
Assistant Registrar of Societies,
Aurangabad Region.



[Signature]

PRINCIPAL
D.K.M.M. HOMOEOPATHIC
MEDICAL COLLEGE
AURANGABAD - 431 004

“ संस्थाकी -अवल ~~संस्था~~ समिति की व्यवस्था संस्थाके नियम
निर्णयानुसार करना, निम्नलिखित सदस्यों की जिम्मेवारी होगी । ”



नाम	व्यवसाय	पता
श्री सेठ गुलाबचंद वनमल सुराणा 3182127	व्यापार	२५ हिसामगंज, बुलाराम (हैदराबाद) ।
(२) श्री उदरराज हरकचंदजी 3482427	व्यापार खेती	मु.पोस्ट - बीबी ओल्हसील महकर (जिला-बुलढाना) ।
(३) श्री भिकूलाल अमोल बाठिया 254220	व्यापार	परभनी (मराठवाडा) ।
(४) श्री पन्नालाल धनराज जैन	व्यापार	जालना (जिला औरंगा- बाद)
(५) श्री कल्याणमल अमोलकचंद जैन क३११६५६१	व्यापार	परतूर, जिला-परभणी ।
(६) श्री बंसी लाल फूलचंद जैन सहमठगा	व्यापार	परतूर, जिला-परभणी ।
(७) श्री मुखराज भागचंद सवेती स२२२५	व्यापार	लोणार, जिला-बुलढाना ।
(८) श्री सुगन्धचंद धनराज जैन	व्यापार खेती	मु.पो.नेर, जिला - यवतमाल ।
(९) श्री मुखराज धमंडी राम जैन म३११	व्यापार	जालना, जिला-औरंगाबाद
श्री घेवरचंदजी साबला	व्यापार	रत्निकार पेठ, नासिक (जिला नासिक) ।
श्री फकीरचंद शंकरलाल	व्यापार	जामनेर, जिला - जलगांव
श्री बिरदीचंद लालचंद गेलडा	व्यापार	बोदवड, जिला - जलगांव
श्री पीरचंद हानैड	व्यापार खेती	चांदूर रेल्वे, जिला - अमरावती ।
श्री मानचंद लादूराम	व्यापार	कामारडुडी (हैदराबाद) ।
(१५) श्री जम्बूकर रेखचंदजी सवेली	व्यापार	बुलढाना ।

Shal
PRINCIPAL
D.K.M.H.HOMOEOPATHIC
MEDICAL COLLEGE
AURANGABAD - 431 604

10



श्री गुरुगोष्ठा स्थानकवासी जैन स्मारक समिति, परतूर

पत्र क्रमांक 396/1
संस्था का नाम श्री गुरुगोष्ठा स्थानकवासी जैन स्मारक समिति
वकालेच्या अर्ज आला तो दिनांक मे 10/6/12
वकाल तयार दि. 21/6/12
वकाल दिली तो दि. 21/6/12

4

(1) संस्थाका नाम :- श्री गुरुगोष्ठा स्थानकवासी जैन स्मारक समिति

(2) संस्थाका पूरा पता :- श्री गुरुगोष्ठा स्थानकवासी जैन स्मारक समिति

परतूर जिल्हा - परभणी (परभणी) ।
प. अ. अ. अ.

(3) संस्थाने उद्देश्य :-
सार्वजनिक न्यास गोंदणी कार्यालय
जालना विभाग जालना

- क) अर्हती संस्कृति एवं सन्यता का संरक्षण, सर्वदर्शन, पुनार-पुनार करना
- ख) जैनगर्भों की मूलभाषा प्राकृत, अर्हट भाषा एवं संस्कृत संस्कृत राष्ट्रभाषा हिन्दी का सर्वांगीण विकास करना ।
- ग) पूज्य साधु साठवी वृन्द के अध्ययनार्थ उचित स्थल पर सिद्धार्थ स्थापित करना ।
- घ) पुस्तकालय, बच्चबनालय, पाठशाला, छात्रालय, अनाथालय समाजोपयोगी संस्थाएँ स्थापित करना ।
- ङ) महिलाओं के जीवन विकास हेतु श्राविकाश्रम का निर्माण करना ।
- च) समाज के उत्थानके लिए सत्प्रवृत्तियों एवं ग्रामोद्योगों का विकास करना ।
- छ) जैन धर्मके क्षेत्रार भावोंको विशिष्ट छात्रवृत्तियों प्रदानकर संस्कृत एवं प्राकृत के प्रौढ विद्यालय तैयार करना ।
- ज) स्थान-स्थान पर धार्मिक शिवालयों की व्यवस्था करना ।
- झ) आध्यात्मिक विकास हेतु स्वाध्याय मण्डल चालू करना ।
- टा) अर्हंसा के पुनार-पुनार का समुचित प्रबंध करना ।
- ठ) जैनधर्म-जैन-दर्शन के अलंभ्य ग्रंथोंका संपादन, प्रकाशन करना ।
- ड) धार्मिक, आध्यात्मिक परिक्रमा का प्रकाशन करना ।
- ड) संस्थाके सट्टपदेशम तपस्वी मुनि श्री मिश्री लालजी सट्टपदेशम योस्य प्रतीत हो ऐसे समाजोपयोगी प्रवृत्तियोंका समुचित

Principal
D.K.M. HOMOEOPATHIC
MEDICAL COLLEGE
MURANGABAD - 431 604

(6)

" हम निम्नलिखित हस्ताहारकर्ता श्री गुरुगणेश स्थानकवासी जैन स्मारक समिति को मेमोरण्डम ऑफ असोसिएशन के अनुसार रजिस्टर्ड करवाना चाहते हैं । "



क्रम	नाम	पद	हस्ताहार
(१)	श्री गुलाबचंद वचनमल सुराणा	अध्यक्ष	गुलाबचंद सुराणा
(२)	श्री उदेराज हरचंद रेदासणी	सुपाध्यक्ष	उदेराज हरचंद रेदासणी
(३)	श्री सुरराज धमंडी राम	सिक्रेटरी	पुरवराज धमंडी राम
(४)	श्री बन्सीलाल फूलचंद जैन	असिस्टेंट सिक्रेटरी	
(५)	श्री कल्याणराज अमोलचंद जैन	कोषाध्यक्ष	कल्याणराज अमोलचंद जैन
(६)	श्री निकुलाजी उदेराजी बार्गड्या	सदस्य	निकुलाजी उदेराजी बार्गड्या
(७)	श्री सुरराज भागचंदजी सचेती	सदस्य	पुरवराज भागचंदजी सचेती

दिनांक 21/6/66

स्थान --



सदस्य -- (१) श्री

स्थान परतूर जिला--परमनी)

हस्ताहार

दिनांक - 29/1/66

अध्यक्ष

श्री Kanchubal Kesarnani Bheranadi.
हस्ताहार

स्थान परतूर (जिला - परमनी)

हस्ताहार

दिनांक - 21-1-66

PRINCIPAL
D.K.M.M. HOMOEOPATHIC
MEDICAL COLLEGE
AURANGABAD - 431 604

Copy Prepared by

Copy Read by

Time

Copy Read by

21/6/71

L

(92)



श्री गुरु गणेश स्थाकवासी जैन स्मारक सन्निहित, परतूर
के
नियमोपनियम

Shal.
PRINCIPAL
D.K.M.M. HOMOEOPATHIC
MEDICAL COLLEGE
AURANGABAD - 431 004

पृष्ठ : २

(5)

- (ज) स्थान स्थान पर धार्मिक शिक्षा की व्यवस्था करना.
- (झ) आध्यात्मिक विकास हेतु स्वाध्याय मण्डल बाल करना.
- (ञ) अहिंसा के प्रचार-प्रसार का समुचित प्रबंध करना.
- (ट) जैनागम जैन दर्शन के अलम्य ग्रंथों का संपादन, प्रकाशन करना.
- (ठ) धार्मिक आध्यात्मिक पत्रिका का प्रकाशन करना.
- (ड) संस्थाके सदुपदेष्टा तपस्वी मुनि श्री मिश्रीलाल जी महाराज को योग्य प्रतीत हो, ऐसे समाजोपयोगी प्रवृत्तियों का संचालन करना.
- (ड) प्रकाशन कार्य के लिए प्रेस आदि की स्थापना करना और प्रोत्साहन दे कर रचनात्मक साहित्य का निर्माण करना.

५ कार्यक्षेत्र :- संस्थाके उद्देश्योंकी पूर्ति के लिए जिन स्थलों पर सत्प्रवृत्तियों का संचाल किया जायगा, वे स्थल संस्थाके कार्य-क्षेत्र के अन्तर्गत माने जायेंगे.

संस्थाके सदस्योंका निम्न लिखित श्रेणियाँ होंगी :-

(अ) मूल आधारस्तंभ सदस्य श्रेणी : इसमें एक मुश्त रु ५०१-०० (रुपये - पाँच हजार एक) / दिन वालोंका होगा.

(आ) आधारस्तंभ सदस्य श्रेणी: इसमें एक मुश्त रु १००१-०० (रुपये - एक हजार एक) या इससे अधिक देने वालोंका समावेश होगा.

(इ) सरंहाक सदस्य श्रेणी: इसमें एक मुश्त या दो किश्तों में ५५१-०० (रुपये पाँच सौ अक्षय) एकावन मात्र) देने वालों का समावेश होगा.

(ई) आजीवन सदस्य श्रेणी: इसमें एक मुश्त या दो किश्तोंमें ५ (रुपये पाँच सौ एक) या इससे देने वालों का समावेश होगा प्रतिवर्ष रु १०१-०० (रुपये प्रदान कर जो सज्जन

रु ५०१-०० की

जो सज्जन

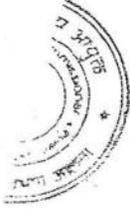
मा

Shal
PRINCIPAL
D.K.M.M. HOMOEOPATHIC
MEDICAL COLLEGE
AURANGABAD - 431 004

आश्रयदाता सदस्य श्रेणी: इसमें एक मुश्त २५१-०० रुपये दो सौ ५२
या इससे अधिक धन देने वालों का समावेश
होगा.

(ख) वार्षिक सदस्य श्रेणी: ₹ ११-०० (रुपये ग्यारह मात्र) प्रति वर्ष
द देने वालों का इसमें समावेश होगा.

(ए) मानद सदस्य : संस्थाको बौद्धिक अथवा अन्य प्रकार की
सहायता देने वाले महानुभाव कार्यकारिणी
की सम्मति से इस श्रेणी के सदस्य बनाये जा
सकते हैं.



७ संस्थाके कार्य अंग : संस्था का कार्य सुव्यवस्थित चलाने के लिए महती सभा, कार्यकारिणी
सभा और विश्वस्त-मण्डल ये तीन अंग होंगे.

८ महती सभा : (१) नियमोपनियम कौंडिका ६ के अन्तर्गत जो महानुभाव सदस्य बनें,
उन सभी का समावेश महती-सभा के सदस्य के रूप में होगा.

(२) महती सभा के निम्न लिखित कार्य होंगे :-

(अ) कार्यकारिणी-सभा, विश्वस्त-मण्डल और अन्याय्य पदा-
धिकारियों का निर्वाचन करना.

(आ) नियमोपनियम स्वीकृत करना.

(इ) संस्था की सम्पूर्ण सत्ता इस सभा के अधीन होगी.

(ई) महती सभा के अध्यक्ष का निर्वाचन करेगी, किन्तु विशेष स्थिति में मंत्री या कार्य-
कारिणी सदस्य की सम्मति से अध्यक्ष विशेष बैठक
बुलाई जा सकती है. ऐसी बैठक बुलाने के लिए बैठक-सूचना पत्र में
स्पष्ट करना होगा.

(उ) महती सभा की वार्षिक बैठक की सूचना, पूर्व में १५ दिन
पहले दी जायगी.

(ऊ) महती सभा की बैठक के लिए कम-से-कम ग्यारह सदस्यों की
गण-पूर्ति आवश्यक होगी,

(ए) गण-पूर्ति के अभाव में बैठक आध घंटे तक स्थगित रखी जाय
तथा आध घंटे के बाद कथित बैठक उसी स्थान पर ले ली जायगी,
तब बैठक के लिए गण-पूर्ति आवश्यक न होगी. लेकिन ऐसी बैठक में

ghat
PRINCIPAL
D.K.M.M. HOMOEOPATHIC
MEDICAL COLLEGE
AURANGABAD - 431 604

जारी किये गये बैठक-सूचनाके अलावा विचारों पर बर्बाद न होगी.

(ए) सभा कार्य हों तब तो सर्व-सम्मति से किया जायगा अन्यथा
सदस्यों के बहुमत होगा बराबर मत पडने पर अध्यक्ष को मत

(क) महती सभा की वार्षिक बैठक का निर्वाह स्वर्गीय पुज्य गुरु की पुण्य-तिथि माघ व १० के अवसर बुलाई जायगी, ताकि उपस्थितियों को सदुपदेष्टा, प्रखर तपस्वी दक्षिण केशरी मुनि श्री १००८ श्री मिश्री लाल जी महाराज सा. के मार्गदर्शन का अलम्य लाभ प्राप्त हो कर उद्देश्य की पूर्ति हो सके. (2)

१ कार्यकारिणी सभा : अधिकार और कर्तव्य :



- (१) महती सभा द्वारा निर्वाचित ११ सदस्यों की यह सभा होगी.
- (२) इस सभा की बैठक मंत्रीजी द्वारा सूचित स्थान पर प्रतिवर्ष महती-सभा की बैठक के एक दिन पूर्व या आवश्यकतानुसार बीच-बीच में भी बुलाई जा सकती है.
- (३) कार्यकारिणी सभा की बैठक के लिए ५ सदस्यों की मण-पूर्ति होनी चाहिए. किन्तु नियत समय तक मण-पूर्ति न हो सकी तब १ घण्टे तक बैठक स्थगित रखी जायगी और उसके बाद उसी स्थान पर उपस्थित सदस्यों द्वारा बैठक की कार्रवाई पूरी होगी. किन्तु बैठक-सूचना पत्र में दिये गये विषयों के अलावा किसी अन्य विषय पर कार्रवाई नहीं की जा सकेगी.
- (४) महती सभा के आदेशानुसार संस्था की सनस्कृत प्रवृत्तियों का संचालन करना कार्यकारिणी सभा का उत्तरदायित्व होगा.
- (५) अकस्मात् किसी सदस्य का स्थान रिक्त हो जाने पर आगामी महती सभा की बैठक तक अध्यक्ष महोदय उस स्थान के लिए किसी सदस्य की नियुक्ति कर सकते हैं.
- (६) किसी कारणवश किसी वर्ष महती सभा की वार्षिक बैठक न हो सके तब की स्थिति में वर्तमान कार्यकारिणी आगामी महती सभा की बैठक होने तक पूर्ववत् कार्य चलायेगी, और जब महती सभा की बैठक होगी उस समय आगामी वर्ष के लिए कार्यकारिणी सभा की कार्यकारिणी का कार्यकाल तीन वर्षों का होगा.
- (७) कार्यकारिणी सभा कार्यकाल में प्रत्यक्ष विचार पद्धति से किया जायगा.
- (८) संस्था के वैतनिक कार्यकर्ताओं की नियुक्ति करना, इन्हें वेतनवृद्धि करना, आडिटर की नियुक्ति करना और उन्हें वेतन देना, ये कार्य कार्यकारिणी के कक्ष में होंगे.

(९) संस्था के उद्देश्यों की पूर्ति के लिए नियमोपनियम तयार करना और उनका अंतिम रूप देने के लिए महती सभा के समक्ष प्रस्तुत करना कार्यकारिणी का कर्तव्य है.

PRINCIPAL
D.K.M.M. HOMOEOPATHIC
MEDICAL COLLEGE
AURANGABAD - 431 604

(११) कार्यकारिणी सभा के ^{पदाधिकारी} पदाधिकारी महती सभा के भी पदाधिकारी होंगे.

१० विश्वस्त मण्डल : अधिकार और कर्तव्य : (13)

(१) संस्था की स्थावर जंगम सम्पत्ति की सुरक्षा एवं व्यवस्था के लिए महती सभा द्वारा चुने गये सात स्थानवासी जैन समाज के सदस्यों का एक विश्वस्त-मण्डल होगा.

(२) संस्था की पूर्ण सम्पत्ति का प्रबंध करना अर्थात् ध्रुवफण्ड किसी निश्चित प्रसिद्ध बैंक या पीडी पर रक्षता और आवश्यकतानुसार कानून की कार्रवाई करना इसी विश्वस्त-मण्डल का कार्य होगा.

(३) संस्था की ओर से कानून की कार्रवाई करने के लिए अध्यक्ष महोदय का नियुक्त सज्जन होगा.

(४) अचानक किसी ट्रस्टी का स्थान रिक्त हो जाने पर आगामी महती सभा की बैठक तक यह मण्डल किसी सज्जन की नियुक्त ट्रस्ट रूप में कर सकेगा.

(५) विश्वस्त मण्डल को अपने अध्यक्ष और मन्त्री चुनने का अधिकार है

(६) कार्यकारिणी सभा की बैठक के अवसर यह विश्वस्त मण्डल अपना कार्य विवरण पेश करेगा, ताकि उस आधार पर कार्यकारिणी सभा बजट तैयार कर सके.

(७) संस्था की स्थाई रकम में से व्यय करने का अधिकार विश्वस्त या कार्यकारिणी को नहीं होगा.

(८) वास्तविक सर्व से अधिक रकम उत्पन्न हो जाने पर भी किसी दूसरी संस्था के लिए उस रकम को व्यय करने का अधिकार विश्वस्त-मण्डल या कार्यकारिणी को नहीं होगा. किन्तु कार्य-क्षेत्र को और अधिक विज्ञान बनाने की योजना तैयार की जायेगी.

११ संस्था के पदाधिकारी : संस्था में मुख्यतया अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, मन्त्री, सहमन्त्री, व्यवस्थापक और कोषाध्यक्ष रहेंगे.

१२ अध्यक्ष के अधिकार और कर्तव्य :

(१) संस्था का कार्य सुचारु और शान्ति से चलाना, संस्था की सम्पूर्ण कार्रवाई एवं सतिविधियों पर ध्यान रखना, अध्यक्ष महोदय का प्रधान कर्तव्य होगा.

Shal
PRINCIPAL
D.K.M.M. HOMOEOPATHIC
MEDICAL COLLEGE
AURANGABAD - 431 604

(२) अध्यक्ष को अधिकार होगा कि वह किसी ऐसे प्रस्तावको जो अनिकारक एवं संस्था के उद्देश्य के प्रतिकूल हो तो बैठक

(५)

का कार्य करे, तो अध्यक्ष को अधिकार होगा कि उसे ऐसा करने से रोकें, या उस दिन की बैठक से उसे पृथक कर दें।

(४) संस्था सम्बंधी आवश्यक कार्रवाई करने एवं कराने का भी उन्हें अधिकार होगा। आवश्यकता पड़ने पर वे संस्था के कार्यों से सम्बद्ध कागज-पत्रों पर हस्ताक्षर भी करेंगे।

(५) ~~सभी~~ विषय पर समान मत पड़ने पर महती सभा का अध्यक्ष की अध्यक्षता करने की स्थिति में अध्यक्ष महोदय को एक पक्ष मत देने का अधिकार होगा।



उपाध्यक्ष के अधिकार और कर्तव्य :

(१) अध्यक्ष की अनुपस्थिति में संस्था के समस्त कार्यों की देख-रेख करना और अध्यक्ष को प्राप्त सारे अधिकारों का उपभोग करना तथा कर्तव्य पूर्ति करना।

१४ मंत्री के अधिकार एवं कर्तव्य :

- (१) संस्था की ओर से पत्र-व्यवहार करना।
- (२) अध्यक्ष महोदय की सम्मति से कार्यकारिणी बैठकें बुलवाने का प्रबंध करना।
- (३) महती और कार्यकारिणी सभा में मंत्री सभा की बैठकों में पारित प्रस्ताव करना।
- (४) महती सभा और कार्यकारिणी सभा के समस्त प्रवृत्तियों का सम्मग रूपेण संवादन करना एवं कार्य रूप देने का प्रबन्ध करना।
- (५) कार्यकारिणी सभा द्वारा संस्था का सर्वांगीण विकास करना, मंत्री का कार्य होगा।

१५ सहमन्त्री के अधिकार और कर्तव्य :

- (१) मन्त्री महोदय के कार्यों में सहायता पहुँचाना।
- (२) मन्त्री महोदय की अनुपस्थिति में मन्त्री महोदय को पदत अधिकारों एवं कर्तव्यों का पालन करना, सहमन्त्री का कर्तव्य होगा।

१६ व्यवस्थापक के अधिकार एवं कर्तव्य :

- (१) संस्थाके संवादन में अनुभव रखनेवाले, प्रतिष्ठा प्राप्त व्यक्तित्व इस पद के विशेष अधिकारी होंगे।
- (२) कार्यालय सम्बंधी उत्तरदायित्व का सम्भालना।

Shal
PRINCIPAL
D.K.M.M. HOMOEOPATHIC
MEDICAL COLLEGE
AURANGABAD - 431 004

व्यवस्थापक का कर्तव्य

कोषाध्यक्ष के अधिकार एवं कर्तव्य : (15)

- (१) संस्था का आय-व्यय व्यवस्थित रखना.
- (२) महती समा और कार्यकारिणी एवं विश्वस्त मण्डल की सम्मति से कोष की समुचित व्यवस्था करना.
- (३) कार्यकारिणी द्वारा नियुक्त आडिटर महोदय से संस्था का आय-व्यय परीक्षित करवा कर प्रतिवर्ष कार्यकारिणी के समक्ष रखें जिससे कार्यकारिणी उसे महती समा के समक्ष प्रस्तुत कर सकेगी.



१८ वित्त :

- (१) बैंक का व्यवहार निम्नलिखित पदाधिकारियों में से किसी दो के हस्ताक्षरों से होगा.
या
(अ) अध्यक्ष (आ) मन्त्री (इ) कोषाध्यक्ष.

(अ)

१९ धुव फण्ड :

मूल आधार स्तंभ और आधारस्तंभ सदस्यता श्रेणियों से प्राप्त होनेवाली सदस्यता की रकम धुव फण्ड के अन्तर्गत मानी जायेगी.

२० सदस्यता रद्द :

किसतों से रकम देने वाले सज्जनों की ओर से अमर लगातार दो साल तक किसत की रकम नहीं आई, तब उनका नाम सदस्यता श्रेणी से हटा दिया जायगा और प्राप्त रकम केवल दान खाते में प्रकाशित कर दी जायगी.

२१ नियमोपनियम संशोधन: इस संविधान के नियमों में आवश्यकतानुसार संशोधन, परिवर्तन, परिवर्धन करने का अधिकार महती समा को होगा, महती समा अपनी बैठक बुलवा कर उसे प्रदत्त अधिकारों के बीच ले करेगी.

२२

इस संविधान की मान्यता अनुसार प्रखर तपस्वी, चारित बृ उग्र विहारी, दक्षिण केशरी, जैन-धर्म दीपक, प्रडित-रत्न श्री श्री १००६ श्री मिश्रीलालजी महाराज सा, ने समाज को जागृत कर जो महदुष्कार/उसका समाज विस्मृत नहीं कर सकेगा. अतः अग्रज कार्यकारिणी समा, महती समा, विश्वस्त मण्डल एवं - इस समिति की पदाधिकारी महाराज श्री की सूचनाएँ सदैव मान्य करेगे. सांविधान ने यह भी निर्णय किया है कि इनके बाद इन्होंने परम्परामें इनके स्थान पर, उनके

Shaf.
PRINCIPAL
D.K.M.M. HOMOEOPATHIC
MEDICAL COLLEGE
AURANGABAD - 431 604

धुव पाठ्य व्यव करने का अधिकार: धुव पाठ्य में एकत्र रकम को व्यव करने का अधिकार कार्यकारिणी को होगा, इसके लिए उसे प्राप्त बैठकके अधिकारों का उपयोग कार्यकारिणी करे.

गुमारे



A. Mum
रागुर्य
प. अधिकारी
सामंजनिक न्यास नॉटरी कार्यालय
छात्रना विभाग, जालना

21.6.2021

Copy Prepared by -
Copy Read by -
Copy Verified by -

Shal.
PRINCIPAL
D.K.M.M. HOMOEOPATHIC
MEDICAL COLLEGE
AURANGABAD - 431 604